

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J.M.T.H. van Lieshout

BIG-registraties: 03904834816

Overige kwalificaties: Lid supervisor en leertherapeut NVRG, VGCT, VKJP, NVP, lid LVVP en VEN en VMBN en EFT

Basisopleiding: Psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94003112

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Oud-Utrecht

E-mailadres: mlieshout@psychotherapie-utrecht.nu

KvK nummer: 34345444

Website: <https://psychotherapie-utrecht.nu/>

AGB-code praktijk: 94055888

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapie Corelli

E-mailadres: marie-jose@psychotherapiecorelli.nl

KvK nummer: 34345444

Website: <https://psychotherapiecorelli.nl/>

AGB-code praktijk: 94002658

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Clënten van 18 jaar en ouder kunnen met de volgende psychische klachten in de praktijk terecht: stemmingsklachten, angstklachten als bijvoorbeeld paniekstoornis met en zonder agorafobie, gegeneraliseerde angststoornis, dwangklachten en post traumatische stress stoornis of stressor- en traumagerelateerde klachten, complexe en vastgelopen rouwproblematiek, intimiteitsproblematiek, relatie- en of gezinsproblematiek al dan niet in combinatie met milde en / of matige persoonlijkheidsproblematiek, levensfaseproblematiek, werk- en of studieproblematiek.

Mogelijke behandelvormen in de praktijk: Individuele psychotherapie ook online zoals EMDR, Cognitieve- en gedragtherapietherapie, Schematherapie, MBCT en compassietherapie, clarificerende psychotherapie en integratieve psychotherapie. Daarnaast is relatie- en gezinstherapie (systeemtherapie), EFT, mogelijk, ook online.

De praktijkvisie is hulp op maat te bieden, zo kort als kan en zo lang als nodig zodat U zonder hulp zelfstandig weer verder kan. Het behandelplan wordt i.o.m. U gemaakt en belangrijke anderen worden i.o.m. U bij de behandeling betrokken.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: J.M.T.H. van Lieshout

BIG-registratienummer: 03904834816

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: J.M.T.H. van Lieshout

BIG-registratienummer: 03904834816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Psychiater

Ik werk samen met vrijgevestigde, danwel psychiaters die verbonden zijn aan grote GGZinstellingen.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega psychotherapeuten in de vrijgevestigde sector in Utrecht e.o. en Amsterdam e.o.

Huisartsenpraktijken in Utrecht e.o. en Amsterdam e.o.

GGZ-instellingen in de regio Utrecht e.o. en Amsterdam e.o.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie, verwijzingen.

Het betreft vooroverleg na aanmelding of overleg over verwijzing of psychiatrische consultatie.

Ik houd ze op de hoogte als ik plaats heb voor nieuwe patiënten. Verder krijg ik veel verwijzingen van huisartsen, die ik na intake schriftelijk op de hoogte stel van mijn bevindingen. Ook stel ik hen op de hoogte wanneer de behandeling afgesloten wordt. Ik verwijs, indien nodig, en i.o.m. de huisarts patiënten naar de huisarts voor medicatie of naar een psychiater voor een psychiatrisch consult /of medicatieverstrekking indien nodig. Overleg hierover vindt telefonisch plaats.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van crisis van maandag t/m vrijdag tussen 9 en 18.00 kunnen patiënten bij mij terecht voor extra afspraken, vis à vis, telefonisch, of online.

In geval van crisis van maandag t/m vrijdag tussen 18 uur en 9.00 uur, dus 's avonds en 's nachts en in het weekend kan er een beroep worden gedaan op de huisarts / huisartsenpost.

Voor spoedeisende hulp van maandag t/m vrijdag tussen 18 uur en 9.00 uur, dus 's avonds en 's nachts en in het weekend dienen cliënten contact op te nemen met de huisarts / de huisartsenpost. De GGZ-crisisdienst verloopt tijdens deze uren via de huisarts/ huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: GGZ-crisisdienst Utrecht: Als nodig kan ik i.o.m. de crisisdienst in Utrecht altijd een cliënt laten screenen overdag. Buiten kantooruren en in het weekend in Utrecht en in Amsterdam: indien de GGZ-crisisdienst ingeschakeld wordt verloopt dat via de huisarts of de huisartsenpost .

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Dorien van Otterloo GZ BIG 19047862325 /KP-PT BIG 19047862316

Annick Parker Brady GZ BIG 69050826925 / PT BIG 89050826916

Natalia Heeroms GZ BIG 49912532025 / PT BIG 69912532016

Hester Redeker GZ en KP BIG 49052600525 / PT BIG 69052600516

Marie-José van Lieshout PT 3904834816

"In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registraties als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten kost van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

16 intervisiebijeenkomsten waarin we werken met een agenda, aanwezigheid en verslaglegging volgens de LVVP-criteria voor de visitatie. We bespreken indicatiestellingen en toetsen deze intercollegiaal en gebruiken het indicatiestellingsformulier van de LVVP. We reflecteren op ons eigen handelen en op de praktijkvoering.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychotherapie-utrecht.nu/wp-content/uploads/2022/06/Lijst-met-verzekeraars-met-wie-er-in-2022-contracten-zijn.pdf>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://psychotherapie-utrecht.nu/vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

J.M. van Lieshout Tel: 06-53897281

Link naar website:

<https://psychotherapie-utrecht.nu/praktijkinformatie/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dorien van Otterloo

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychotherapie-utrecht.nu/praktijkinformatie/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding vindt uitsluitend plaats in telefonisch overleg met regiebehandelaar J.M. van Lieshout. Na een korte telefonische eerste screening door J.M. van Lieshout wordt de cliënt uitgenodigd voor een online intakegesprek met J.M. van Lieshout. Daarin wordt bepaald of de behandelaar uw problematiek kan behandelen of dat U terugverwezen wordt naar de verwijzer wanneer dat niet het geval is. Wanneer er binnen de praktijk een behandelaanbod voorgesteld wordt in overleg met U en U akkoord daarmee gaat wordt er een indicatiestelling / behandelplan opgesteld, dat met U besproken wordt en door U en de behandelaar ondertekend wordt. Daarna wordt er direct gestart met de behandeling. Er is geen wachttijd tussen intake en behandeling.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De behandelaar legt het behandelplan uit aan de client en vraagt om een getekend akkoord voor de behandeling. De behandelstappen- en doelen worden uitgelegd aan de client. Evaluatiegesprekken met de patient vinden op regelmatige basis plaats. De client wordt uitgenodigd met de behandelaar te bespreken als er iets niet ok is voor de client.

I.o.m. de client worden belangrijke anderen betrokken bij de behandelingen /of enkel met toestemming van de client geïnformeerd over het verloop van de behandeling.

Client weet altijd met wie degene contact kan opnemen binnen en buiten kantooruren.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Indicatiestelling / Behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 5 gesprekken en halfjaarlijks in SGGZ en vaker als nodig en altijd en aan het eind van de behandeling

Na 5 gesprekken in de BG- GGZ en aan eind van de behandeling. Eerder als nodig.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Periodiek bij navraag mondeling na 5 gesprekken en tijdens de evaluatiegesprekken. Vaker als nodig blijkt. Middels ROM en tevredenheidsvragenlijst aan het eind van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J.M.T.H. van Lieshout

Plaats: Amsterdam

Datum: 27-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja